

江苏省住房和城乡建设厅 文件 江苏省财政厅

苏建科〔2013〕552号

江苏省住房和城乡建设厅 财政厅关于印发《省级建筑节能和绿色建筑示范区验收评估细则》的通知

各市、县建设局（建委），财政局，有关单位：

为指导江苏省省级建筑节能和绿色建筑示范区验收评估工作，我们制定了《江苏省省级节能减排（建筑节能）专项引导资金建筑节能和绿色建筑示范区验收评估细则》，现予印发，望遵照执行。

附件：1、江苏省省级节能减排（建筑节能）专项引导资金建筑节能和绿色建筑示范区验收评估细则；

2、江苏省省级节能减排（建筑节能）专项引导资金建筑

- 节能和绿色建筑示范区验收评估申请表（样表）；
- 3、江苏省省级节能减排(建筑节能)专项引导资金建筑节能和绿色建筑示范区验收评估报告（样表）；
- 4、示范区建筑节能和绿色建筑示范项目汇总表；
- 5、示范区实施总结报告编写提纲；
- 6、示范区财政补助资金及配套资金使用及管理情况总结报告编写提纲。

江苏省住房和城乡建设厅 江苏省财政厅

2013 年 11 月 4 日

附件 1:

江苏省省级节能减排（建筑节能）专项引导资金 建筑节能和绿色建筑示范区验收评估细则

第一章 总则

第一条 为规范指导江苏省省级节能减排（建筑节能）专项引导资金建筑节能和绿色建筑示范区验收评估工作，特制定本细则。

第二条 本细则适用于江苏省住房和城乡建设厅、江苏省财政厅批准的省级建筑节能和绿色建筑示范区（以下简称示范区）的验收评估。

第三条 验收评估工作的主要依据：

（一）《江苏省省级节能减排（建筑节能）专项引导资金管理暂行办法》（苏财规[2010]19 号）；

（二）《江苏省省级建筑节能专项引导资金绩效考核暂行办法》（苏财建[2011]89 号）；

（三）关于公布首批省级建筑节能和绿色建筑示范区项目及加强示范区建设管理工作的通知（苏建函科[2011]91 号）。

第二章 验收条件

第四条 示范区需达到以下条件，方可验收：

（一）已按通过论证的的实施方案组织实施，完成专项规划、节约型城乡建设示范工作、建筑节能和绿色建筑示范项目等示范任务以及配套能力建设目标；

（二）示范项目建设手续完备，管理规范，质量符合要求，绿色建筑项目获得绿色建筑评价标识和能效测评标识；

（三）财政补助资金和配套资金按要求及时到位，资金的使用及管理符合有关规定。

（四）示范区建设信息已录入江苏省建筑节能和绿色建筑示范区管理信息平台，可借助平台开展工作，相关数据实现稳定上传。

（五）建立了示范区后评估体系和后期运营管理制度等示范区建设长效机制。

第三章 验收内容

第五条 示范区验收内容包括：

（一）示范区总体任务完成情况；

（二）示范区专项规划编制及批准实施情况；

（三）示范区节约型城乡建设工作完成情况考核指标体系达标情况；

（四）示范区建筑节能和绿色建筑示范项目完成情况，包括可再生能源建筑应用项目、绿色建筑项目、建筑能耗分项计量项目及住宅全装修项目等完成情况；

（五）示范区配套能力建设情况，包括领导小组和办事机构建立、法规政策、技术标准、科技研发、后期运营管理制度等；

（六）财政补助资金及配套资金使用及管理情况。

第四章 验收程序

第六条 示范区完成示范任务后，组织自检，确定达到验收条件后，经省辖市建设主管部门同意，向省住房和城乡建设厅、省财政厅提出验收评估申请。申请时应提交以下验收材料：

- （一）示范区验收评估申请表；
- （二）批准的示范区实施方案；
- （三）示范区实施总结报告；
- （四）示范区财政补助资金及配套资金使用及管理情况报告；
- （五）纳入示范的项目清单，项目验收材料和绿色建筑评价标识材料、能效测评标识材料；
- （六）纳入示范区工作的节约型城乡建设项目材料；
- （七）示范区工作开展及配套能力建设成果文件，包括：进度报表、中期检查表、资源评估报告、专项规划及配套政策文件等；
- （八）项目能效测评报告和典型项目运行监测相关文件；
- （九）示范区运营管理等后评估文件；
- （十）其他相关资料。

验收材料分类装订成册；示范项目材料按项目分别装订成

册，建成项目提供完整材料（施工图专项审查备案表、实施过程季报表、中期检查表、绿色建筑评价标识证书、能效测评标识证书、能耗数据接收证明、项目验收申请表、项目验收评估报告），在建项目按建设进度提供相应材料。

第七条 省住房和城乡建设厅、省财政厅组织对申请验收评估的示范区进行验收审核。通过验收的示范区，由省住房和城乡建设厅、省财政厅下发通过验收的文件和验收评估报告，同时对建成的示范项目授予“江苏绿色建筑示范”铜牌。

没有通过验收的示范区，由省辖市建设主管部门负责督促整改，符合要求后，重新申请验收。

第八条 示范区验收评估程序：

- （一）示范区建设工作汇报；
- （二）能效测评和运行监测情况报告；
- （三）资金使用情况报告；
- （四）抽查示范项目现场；
- （五）验收评估资料审查；
- （六）质询、答辩；
- （七）形成专家验收意见。

附件 2:

江苏省省级节能减排(建筑节能)专项引导资金

建筑节能和绿色建筑示范区

验收评估申请表

示范区名称: _____

申请单位: (盖章) _____

申请日期: _____

项目负责人: _____ 电话: _____

项目联系人: _____ 电话: _____

江苏省住房和城乡建设厅

江苏省财政厅

二〇一三年十月制

填 写 说 明

1. 此表用于江苏省建筑节能和绿色建筑示范区的验收评估申请。规格为 A4 纸、竖装，必须打印或铅印，连同提交文件一起装订成册，一式四份。
2. 封面用三号仿宋字体填写，表格内容用五号宋体填写。
3. 封面由申请单位填写并盖章，其中“示范区名称”必须填写全称。
4. 第一至第八项内容由申请单位填写。
5. 第九和第十项内容由所在地市、县级建设和财政主管部门对申请单位进行初步审查后填写意见并盖章。
6. 第十一项由验收小组对示范区提交的资料的完整性进行审核后填写意见并盖章。

一、申请单位情况					
示范区名称					
单位名称		电话			
单位地址		邮编			
项目负责人		电话			
项目联系人		电话			
二、示范区基本情况					
规划面积	平方公里	总投资	万元		
补助资金	万元	配套资金	万元		
三年新开工示范项目数量	个	三年新开工示范项目总建筑面积	万平方米		
建成示范项目数量	个	建成示范项目总建筑面积	万平方米		
绿色建筑比例	%	绿色建筑二星级及以上比例	%		
三、示范区实施情况					
已开工项目总建筑面积	万平方米	建成项目总建筑面积	万平方米	项目完工率	%
项目验收情况	☐ 所有项目已通过验收 ☐ 部分项目已通过验收 ☐ 尚未开始验收				
已取得绿色建筑评价标识的项目数量	个	已取得绿色建筑评价标识项目总建筑面积	万平方米		
实施方案变更情况	☐ 未变更 ☐ 有变更并通过审查备案 ☐ 有变更未通过审查备案				
双月报情况	☐ 每双月报 ☐ 部分双月报 ☐ 未双月报				

中期检查情况 (中期检查意见, 结果是否符合实施方案要求)	
配套政策 保障措施	
财政补助资金及配套资金使用情况	

四、专项规划编制及批准实施情况（编制情况、评审情况及评审结论、批准实施情况）

五、节约型城乡建设重点工作完成情况（按照十项要求逐条编写）

六、绿色建筑示范项目及示范技术完成情况

七、提交文件目录

- ☐ 1. 示范区验收评估申请表
- ☐ 2. 批准的示范区实施方案
- ☐ 3. 示范区实施总结报告
- ☐ 4. 示范区财政补助资金及配套资金使用及管理情况报告（含财务审核机构出具的示范区资金使用情况审核报告）
- ☐ 5. 纳入示范的项目清单，项目资料（包括完成项目验收材料、绿色建筑评价标识材料、能效测评标识材料；进行项目过程资料等）
- ☐ 6. 纳入示范区工作的节约型城乡建设项目相关资料
- ☐ 7. 示范区工作开展及配套能力建设成果文件，包括：进度报表、中期检查表、资源评估报告、专项规划及配套政策文件等
- ☐ 8. 项目能效测评报告和典型项目运行监测相关文件
- ☐ 9. 示范区运营管理等后评估文件
- ☐ 10. 过程照片、视频等其他相关资料

八、申请单位意见

签字： （盖章）
年 月 日

九、项目所在地（市、县）建设主管部门意见

（盖章）
年 月 日

十、项目所在地（市、县）财政主管部门意见
（盖章） 年 月 日
十一、验收小组意见
签字： （盖章） 年 月 日

附件 3:

江苏省省级节能减排(建筑节能)专项引导资金

建筑节能和绿色建筑示范区

验收评估报告

示范区名称: _____

申请单位: (盖章) _____

申请验收日期: _____

组织验收单位: _____

组织验收日期: _____

江苏省住房和城乡建设厅

江苏省财政厅

二〇一三年十月制

填 写 说 明

1. 此表用于江苏省建筑节能和绿色建筑示范区的验收评估。规格为 A4 纸、竖装，必须打印或铅印并装订成册，一式四份。
2. 此表封面用三号仿宋字体填写，表格内容用五号宋体填写。
3. 此表封面由申请单位填写并盖章，其中“组织验收单位”应为省级建设、财政主管部门，“示范区名称”必须填写全称。
4. 此表第一至第三项内容由申请单位填写。
5. 此表第四项之后内容由省级建设、财政主管部门组织专家对示范区进行验收评估之后填写，其中“验收意见”由验收委员会填写，验收委员会主任签名，“主持验收单位意见”由省级建设主管部门填写并盖章，“考核小组意见”由验收评估考核小组填写并盖章。

一、基本信息						
示范区名称						
规划面积	平方公里		规划人口	人		
四至	东至 南至 西至 北至					
申请单位 (实施单位)	单位名称					
	地址				邮编	
	责任人		电话		传真	
	联系人		电话		传真	
建设主管部门	单位名称					
	地址				邮编	
	责任人		电话		传真	
	联系人		电话		传真	
财政主管部门	单位名称					
	地址				邮编	
	责任人		电话		传真	
	联系人		电话		传真	
技术支撑单位	单位名称					
	地址				邮编	
	责任人		电话		传真	
	联系人		电话		传真	

二、示范区验收评估指标表

1. 示范区验收指标表

序号	栏目	指标值（按实施方案填写）	完成值
1	三年新开工项目	____个， 总建筑面积____万平方米	____个， 总建筑面积____万平方米
2	三年建成项目	____个， 总建筑面积____万平方米	____个， 总建筑面积____万平方米
3	绿色建筑	____个，总建筑面积____万平方米， 占比____%	____个，总建筑面积____万平方米， 占比____%
4	二星级及以上 绿色建筑	____个，总建筑面积____万平方米， 占比____%	____个，总建筑面积____万平方米， 占比____%
5	配套资金	____万元	____万元
6	资源评估报告	（可再生资源评估报告）	
7	专项规划	（能源规划. . .）	
8	可再生能源 建筑一体化		
9	绿色建筑 健康发展		

2. 示范区评估指标表			
类别	栏目	指标值（按实施方案填写）	完成值
专项 规划	能源综合利用规划		
	水资源综合利用规划		
	绿色交通规划		
	其他专项规划		
节约 型城 乡建 设	城市空间复合利用		
	可再生能源建筑一体化		
	绿色建筑健康发展		
	绿色施工管理		
	住宅全装修		
	综合管廊建设		
	城市绿色照明		
	节水型城市建设		
	城市垃圾资源化利用		
配套 能力 建设	组织保障		
	法规政策		
	机制创新		
	资金使用		
创新 点			

注：创新点可增加栏目

三、示范区实施情况

1. 组织领导（包括：领导班子的建立及议事协调、具体办事机构建立及运行情况）

2. 法规政策（包括：制定财政补助资金管理办法、示范项目管理办法等相关文件情况，出台优惠激励政策情况（写明相关文号及要点））

3. 技术保障（包括：技术支撑单位工作情况、社会机构培育情况（写明相关文号及要点））

4. 资金使用情况（依据地方财政主管部门对财政补助资金的管理及使用核查情况进行填写）

5. 探索建立示范区后评估体系及后期运营管理制度等示范区建设长效机制情况

6. 取得的经济、社会、环境效益

四、主要验收文件目录

- ☐ 1. 示范区验收评估申请表
- ☐ 2. 批准的示范区实施方案
- ☐ 3. 示范区实施总结报告
- ☐ 4. 示范区财政补助资金及配套资金使用及管理情况报告（含第三方出具的示范区资金使用情况报告）
- ☐ 5. 纳入示范的项目清单，项目验收材料和绿色建筑评价标识材料、能效测评标识材料
- ☐ 6. 纳入示范区工作的节约型城乡建设项目验收材料
- ☐ 7. 示范区工作开展及配套能力建设成果文件，包括：进度报表、中期检查表、资源评估报告、专项规划及配套政策文件等
- ☐ 8. 项目能效测评报告和典型项目运行监测相关文件
- ☐ 9. 示范区运营管理等后评估文件
- ☐ 10. 其他相关资料

五、验收评估表						
分类	评分方法	分值	评分标准		得分	备注
专项规划编制及批准实施情况	查看专项规划及相关证明材料	15	制定区域能源供应规划并通过评审	6		
			制定区域能源供应规划并批准实施	3		
			制定水资源综合利用、绿色交通等绿色生态专项规划 2 项并通过评审	2		
			制定水资源综合利用、绿色交通等绿色生态专项规划 2 项并批准实施	1		
			制定其它绿色生态专项规划并通过评审	2		
			制定其它绿色生态专项规划并批准实施	1		
建筑节能和绿色建筑示范目标完成情况	查看示范项目验收材料	30	三年新开工项目完成示范目标	6		
			三年新开工项目超额完成示范目标 5%及以上	1		
			建成示范项目完成示范目标	6		
			建成示范项目超额完成示范目标 5%及以上	1		
			可再生能源建筑应用项目面积比例完成示范目标	5		
			绿色建筑项目面积比例完成示范目标	5		
			二星级及以上绿色建筑面积比例完成示范目标	5		
			有三星绿色建筑评价标识项目	1		
节约型城乡建设工作完成情况	查看节约型城乡建设项目验收材料	20	城市空间复合利用	3		
			绿色施工管理	3		
			住宅全装修	2		
			综合管廊建设	3		
			城市绿色照明	3		
			节水型城市建设	3		
			城市垃圾资源化利用	3		
配套能力建设完成情况	查看配套能力建设相关材料	15	成立领导班子和工作小组并正式发文	5		
			领导小组有序开展工作(提供会议纪要等文件 3 份及以上)	4		
			制定财政补助资金管理方法和项目管理办法	4		

资金使用 及管理情 况			并已备案			
			有技术支撑单位提供技术支持	2		
	查看资金 使用管理 情况报告	20	财政补助资金落实到位并按计划拨付	5		
			配套资金落实到位并按计划拨付	5		
			资金使用审核结论意见符合要求	10		
创新性	查看相关 材料	10	示范区建设有亮点、特点和创新点	10		
验收材料得分		(满分 110 分)				
总体评价						
验收意见		通过 ☐ 不通过 ☐				
专家签名						

验 收 意 见

验收委员会主任：_____

_____年__月__日

验 收 委 员 会 名 单

序号	验收委员会职务	姓 名	工 作 单 位	所 学 专 业	现从事专业	职称职务	签 名
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

主持验收单位意见

签字：_____（盖章）

考核小组意见

签字: _____ (盖章)

附件 4:

示范区建筑节能和绿色建筑示范项目汇总表

序号	项目名称	建筑类型	建设类型	建筑面积 (万平方米)	栋数	实施 起止 时间	建设 情况	示范任务完成情况							
								绿色建筑	可再生 能源建 筑应用	全装修 住宅	既有建 筑节能 改造	能耗分 项计量 上传	能效测 评标识	示范技 术增量 投资 (万元)	年节能 量 (吨标 煤)
建成项目合计															
开工项目合计															
总计															

填写说明:

1、建筑类型:填写“公共建筑或居住建筑”;2、建设类型:填写“新建或既改”;3、建筑面积:保留一位小数;4、实施起止时间:如 2010.5-2013.9;5、建设情况:填写“未开工、已开工、已竣工”;6、示范任务完成情况:已做要求的填写完成情况,未做要求的填写“未要求”;7、绿色建筑:填写“已取得或未取得”,其中已经取得的需填写“一星设计、一星运营、二星设计、二星运营、三星设计、三星运营”;8、可再生能源建筑应用:填写“已实施或未实施”,其中已经实施的需填写“太阳能光热、太阳能光电、土壤源热泵、地表水源热泵、江水、海水源热泵或污水源热泵”,同时应用多种技术的,用“+”连接;9、全装修住宅:填写“已实施或未实施”,“全装修面积”;10、既有建筑节能改造:填写“已实施或未实施”;11、能耗分项计量上传:填写“已安装、未安装或已上传”;12、能效测评标识:填写“已取得或未取得”,已完成能效测评的填写“已完成测评”;13、示范技术增量投资:保留到整数位;14、年节能量:保留到整数位

附件 5:

示范区实施总结报告编写提纲

一、示范区概况

- 1) 示范区基本情况;
- 2) 对照实施方案, 示范区示范目标完成情况和取得的绩效;

二、示范任务实施情况

1) 专项规划编制及批准实施情况(编制情况、评审情况及评审结论、专项规划对示范区的指导以及规划的批准实施情况等);

2) 节约型城乡建设工作实施及指标体系完成情况;

3) 建筑节能和绿色建筑项目实施及绿色建筑评价标识情况, 分类别说明各类示范工作开展情况、建成项目实施效益、在建项目形象进度等;

三、示范区配套能力建设情况

1) 组织领导(领导班子的建立及议事协调、具体办事机构建立及运行情况等);

2) 政策制定(财政补助资金管理办法、项目管理办法等相关文件发布及执行情况, 出台优惠激励政策情况等);

3) 技术保障(技术支撑单位工作情况、社会机构培育情况、科技研发等);

四、财政补助资金及配套资金安排使用情况

五、示范区示范效应及绩效自评估

六、示范区建设亮点、特点和创新点

(充分提炼示范区在体制机制创新、技术创新、地域特色鲜明、管理制度和推广模式先进等方面的亮点、特点和创新点)

七、示范区长效机制建设情况

(示范区在探索建立后评估体系及后期运营管理制度, 推进示范区提档升级开展绿色生态城区创建等示范区建设长效机制情况)

附表: xx 示范区建筑节能和绿色建筑示范项目汇总表

(各项工作均应说明开展情况、计划任务完成情况、实施效益以及经验成果总结)

附件 6:

示范区财政补助资金及配套资金使用及管理情况 总结报告编写提纲

一、示范区概况

1) 示范区基本情况

2) 对照实施方案，示范区示范目标完成情况和资金安排及拨付概况

二、财政补助资金及配套资金安排落实、管理使用情况

1) 财政补助资金落实、下达拨付情况；

2) 配套资金落实、下达拨付情况；

3) 资金监管情况

4) 绩效评估

三、资金使用审核结论意见

(财务审核机构出具的示范区资金使用情况审核报告结论意见)

四、资金下达、拨付文件等其他材料

